

# FUNZIONIGRAMMA a.s.2017-18

## AREA STAFF ORGANIZZATIVA

n. 1 Responsabile della gestione organizzativa d'istituto: funzioni vicarie + affettività e sessualità + continuità

n. 1 collaboratore - sostituzioni vicario + verbali collegio + responsabile stranieri scuola primaria

GRUPPO STAFF politica scolastica

## AREA DIDATTICA

n. 85 insegnanti del COLLEGIO DEI DOCENTI

n. 1 Responsabile per POF

n. 1 Responsabile per le attività di orientamento in uscita

n. 1 coordinatore x i BES + 2 Responsabili per alunni stranieri

n. 1 ANIMATORE DIGITALE + 3 INS. TEAM DIGITALE

n. 19 Coordinatori consigli intersezione, interclasse, classe

n. 7 gruppi di area disciplinare

Al personale si assegna incarico formale (indicazione di obiettivi, sistema di monitoraggio, risultati attesi, compensi definiti in sede negoziale).

## AREA ESTERNA COMUNICAZIONE

n. 5 responsabili di plesso

n. 4 componenti GIUNTA + 18 componenti il CONSIGLIO

n. 8 membri della redazione del giornale d'istituto

## AREA QUALITÀ

n. 1 Responsabile del sistema gestione qualità

Comitato di valutazione per merito personale docente

Nucleo di valutazione ó stesura del RAV e del PdM

## AREA ATA

n. 2 incarichi specifici a personale amministrativo

n. 9 incarichi specifici a personale ausiliario

## AREA SICUREZZA

n. 1 Responsabile servizio prevenzione e protezione + R.L.S

n. 11 addetti primo intervento sulla fiamma

n. 13 addetti primo soccorso

n. 4 preposti

**AMBITI di CONSULTAZIONE**

1 STAFF ristretto	Compiti Tempi	Collaboratori DS - DSGA
		Esame direzione, analisi strategie complessive
		Sett. Febr. Giugno
2 STAFF completo	Compiti Tempi	Collaboratori DS - DSGA ó coordinatori plesso ó F.S. ó Referenti di Istituto
		Riesame intermedio e finale
		Inizio ó metà ó fine anno
3 RESPONSABILI DI FUNZIONE	Compiti	Coord. plesso e Coord.commissioneó Responsabili di progetto
		Informazione sulle attività svolte, problemi da risolvere, diffusione del sistema organizzativo dell'istituto e linee del POF
4 COORD. CdC SME	Compiti	Gestione unitaria del gruppo docente nei settori: didattico ó educativo Rapporto scuola ó famiglia - Informazione ai colleghi - Cura degli alunni
ASSEMBLEE GENITORI		Informazione e raccolta proposte SI 1 a gennaio x 3 anni + 1 a ottobre SP 1 a settembre per cl. 1^ + 1 a ottobre + 2 cl. 1^ gennaio -aprile- + 3 riunioni del consiglio di interclasse ó SME 1 a sett.cl. 1^ + 1 ottobre + 3 inc. consiglio di classe

*AMBITI di DECISIONE ó OO.CC*

COLLEGIO DOCENTI	organizzazione e scelte didattiche - 5 unitari
CONSIGLIO DI CLASSE	organizzazione ó programmazione ó valutazione 11 x 8 volte + quelli straordinari
MODULO PLESSO	organizzazione ó programmazione - valutazione ó 1 v. a settimana Organizzazione del plesso - Attività comuni ó Progetti -1 al mese ca SME due vv. anno
DIPARTIMENTI SME	Programmazione disciplinare ó libri di testo ó 5 v. anno
GRUPPI DI AMBITO SP	3 v. l'anno
GRUPPI DI ETAó SI	3 v. l'anno + 4 v. gruppi d'età
CONSIGLIO DI ISTITUTO	6 v. l'anno