



	 <p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MORBEGNO - SPINI VANONI Viale Ambrosetti, 32 - 23017 MORBEGNO (SO) Tel. 0342/610121 - C.F. 91015230146 e-mail: soic81700q@istruzione.it - soic81700q@pec.istruzione.it www.ic1morbegno.edu.it</p>
--	--

Agli Atti

All' Albo On Line/Sito Web
dell'Istituto

Oggetto: Incarico di Gestione Amministrativo Contabile al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Pasqualina De Sarno - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) – Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-17 “Iniziativa CARE” - Miglioriamo il nostro italiano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO il Quaderno n. 3 “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali” rilasciato dal MI e aggiornato a novembre 2020;
- VISTE le Note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017, relative agli obblighi di informazione e pubblicità degli interventi previsti dal Capo II – art. 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- RICHIAMATA la delibera del Collegio dei docenti n.22 del 17.05.2023;;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma

annuale dell'esercizio finanziario 2023;
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
RITENUTO che la figura del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi può attendere a tale funzione;

INCARICA

- Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Pasqualina De Sarno a svolgere l'incarico di Gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 codice 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-17 "Iniziativa CARE" - Miglioriamo il nostro italiano.
- Il presente incarico ha validità dal 05.09.2023 per un totale di n. 20 ore.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico ad un importo orario di € 24,54 lordo Stato, € 18,50 lordo dipendente (per un totale massimo di Euro 490,8 lordo Stato) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.



Per accettazione

Pasqualina De Sarno