



MIUR -USR LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"

Via Ambrosetti 34 - 23017 MORBEGNO (SO)

Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600490 - CF. 91015230146

e-mail: soic81700q@istruzione.it - soic81700q@pec.istruzione.it



**Programma Operativo Nazionale: "Competenze di base" -
Autorizzazione prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018
Codice identificativo del progetto : 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280 CUP:
F94C17000240007 CIG: Z91274BC8E**

Prot. n. 3188/ IV.01/O

Morbegno, 10 Dicembre 2019

**Al personale docente interno
Al Personale docente in servizio
presso altre scuole della provincia di Sondrio
Al personale esterno
Al Sito web dell'Istituto**

OGGETTO: Presentazione dei progetti PON- programma Operativo Nazionale Fondi Strutturali europei "COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE - FONDO SOCIALE EUROPEO FSE AZIONI: 10.2.2A- FSEPON-LO-2017-280 (scuola secondaria di 1° grado) €. 41.256,00.

Il Dirigente scolastico

- **Visto** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020; visto l'Avviso pubblico del MIUR prot. n. 1953 del 21.02.2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- **Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/200 del 10.01.2018, e le norme in esso contenute e da essa richiamate, con cui è stato autorizzato l'avvio del progetto "A Key to communication" composto da diversi moduli formativi, al quale è stato attribuito il codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280;
- **Vista** la proroga recante avviso n. 33837 del 13.11.2019;

10.2.1A-FSEPON-LO-2017-280 SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tipo modulo	Titolo	Ore	Importo autorizzato	attivazione
Lingua straniera	Key in English	60	Euro 10.164,00	Gennaio - Giugno 2020

Vista la delibera del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il programma annuale 2018;

Vista l'assunzione il bilancio prot. n.333 del 31.01.2018;

Visto che ricorrono le condizioni per avviare il modulo "key in English" destinato agli alunni della scuola secondaria;

Visto che si rende necessario procedere alla individuazione di n. **01 Esperto in madrelingua inglese** e di n.**01 tutor** di affiancamento all'esperto;

Visto il CCNL del comparto scuola del 29.11.2007 e in particolare l'articolo 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

Viste le note MIUR a vario titolo diffuse relative a chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE ed in particolare la nota prot. n. 38115 del 18.12.2017 - punto 2.2.h - Esperti madrelingua - che stabilisce di reperire con priorità assoluta ai docenti madrelingua rispetto ai docenti interni alla scuola, ad altre scuole o appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni;

Visto il D. Lgs del 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. ii. e in particolare l'articolo 7, comma 6 b) che statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Visto il D. I. n. 129 /2018;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18.04.2016;

Viste le note MIUR a vario titolo diffuse relative a chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

emette il seguente

AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento di n. 01 esperto madrelingua inglese per ricoprire l'incarico di docenza nella realizzazione del modulo in premessa e di n.01 tutor con le seguenti precisazioni in ordine alla precedenza assoluta per la formulazione della graduatoria:

- Personale docente interno
- Personale docente in servizio presso altre scuole
- Personale esterno

Descrizione del modulo

Key in English

Il fine ultimo di tale educazione è di permettere all'alunno un primo esercizio della cittadinanza attiva, sia nel contesto a cui appartiene, sia al di fuori di esso. L'obiettivo che ci si pone è quello di affiancare all'insegnante di lingua inglese un insegnante madrelingua che articoli un percorso in coerenza con le attività previste dal Curricolo.

Tale progetto mira inoltre allo sviluppo delle abilità orali ed in modo particolare si propone di:

- creare un ambiente reale di comunicazione tramite la presenza dell'insegnante madrelingua, esperienza che va oltre le simulazioni generalmente proposte in classe. Tale attività può quindi essere un modo efficace per motivare e stimolare i ragazzi allo studio delle lingue straniere;
- sviluppare le abilità di comprensione e di produzione della lingua orale, avviando gli allievi all'acquisizione di fluency espositiva;
- acquisire elementi di fonologia, ritmo accento e intonazione
- mirare allo sviluppo di capacità di autoapprendimento e di autovalutazione, da ritenersi oggi di fondamentale importanza per la formazione e lo sviluppo dell'autonomia dell'alunno e della capacità di 'imparare ad imparare'.
- Preparare gli alunni ad affrontare esami di certificazione esterna

I contenuti linguistici proposti saranno funzioni utili in conversazioni su argomenti di vita quotidiana ed elementi di civiltà (livelli A2/B1) facenti parte della programmazione curricolare.

Le fasi di lavoro del modulo verranno concordate nei dettagli tra l'insegnante di classe e l'insegnante madrelingua.

Il monitoraggio del percorso dell'alunno verrà effettuato tramite il costante coinvolgimento dell'allievo nell'interazione orale e nell'esposizioni di argomenti legati ad attività CLIL, la simulazione di prove di certificazione

Verranno verificate le competenze acquisite relativamente a comprensione scritta e orale, produzione scritta e orale.

ESPERTO DA SELEZIONARE

L'esperto sarà scelto in base al possesso dei seguenti titoli ed in ordine di priorità:

- madrelingua inglese, con studi inferiori e laurea conseguita nel Paese straniero

- madrelingua inglese, con studi inferiori fino al diploma conseguiti nel Paese straniero e laurea conseguita in Italia, e in possesso di una certificazione di livello C1

Sede	Morbegno c/o SSIG Vanoni
Destinatari	Alunni dell'istituto classi 3 [^] e 2 [^] con voto di inglese al termine dello scorso anno scolastico pari o superiore a 8
Ore di lezione	60 ore
Periodo di svolgimento	n. 1 modulo periodo Gennaio-Giugno 2020
Compensi orari docente esperto	€ 70,00 lordo onnicomprensivo di contributi e ritenute sia a carico dell'esperto sia dell'Amministrazione
Compensi orari tutor	€ 30,00 lordo onnicomprensivo di contributi e ritenute sia a carico dell'esperto sia dell'Amministrazione

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni: - svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Coordinatore del progetto; - assicurare la propria presenza agli incontri e svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Coordinatore del progetto; - produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del MIUR per la parte di competenza. L'esperto individuato, destinatario di contratto, provvederà alla progettazione dei percorsi formativi nonché all'analisi delle competenze in ingresso, in itinere e finali, alla verifica e alla valutazione finale, al coordinamento del corso in sintonia con i tutor nonché la predisposizione delle tracce di valutazione del corso da fornire al valutatore. Il mancato rispetto degli obblighi assunti comporterà l'immediata rescissione del contratto/incarico. Durante il corso il docente esperto sarà affiancato da un docente tutor interno all'Istituto.

La prestazione professionale dell'esperto sarà retribuita con l'importo lordo previsto dai PON - FSE per ogni ora di incarico effettivamente svolta, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico (progettazione, valutazione iniziale, in itinere e finale) e delle spese di trasporto. Il corrispettivo pattuito si intende lordo onnicomprensivo, ovvero al lordo di qualsiasi ritenuta o contributo sia a carico dell'esperto sia a carico dell'Amministrazione, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento né a trattamento di fine rapporto. I compensi indicati in precedenza saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIUR, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali, il relativo provvedimento. Al contempo il personale individuato dovrà far pervenire all'Istituto scheda anagrafica e fiscale aggiornata contenente, ove possibile, tutte le notizie utili per la corresponsione degli emolumenti pattuiti. I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche devono essere autorizzati, sin dalla fase di presentazione della candidatura, dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio delle attività cursuali, a norma del D. Lgs 30.03.2001 n. 165 articolo 53, comma 10. Gli incarichi e i contratti d'opera stipulati potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività cursuale.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

I compiti che gli esperti dovranno svolgere:

predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari per le competenze da acquisire;

assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario extra scolastico;

partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con il tutor, il Dirigente Scolastico o suoi delegati o eventuali commissioni;

programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario; gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON); segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali problematiche organizzative; interfacciarsi con il tutor che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza; valutare punti di forza e criticità delle attività svolte;

provvedere alla stesura di relazioni di valutazione in itinere, finali e alla chiusura dei progetti; esporre gli alunni a diversi tipi di pronunce di native Speakers;

potenziare la comprensione orale;

potenziare la produzione orale (anche in vista dell'esame conclusivo); perfezionare la pronuncia, con particolare riferimento ai fenomeni difficili per parlanti italofoeni e non; ampliamento lessicale.

CRITERIO		DISTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTEGGI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE
	TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTI	PUNTI	PUNTI
1	DIPLOMA	2	8		
	LAUREA VOTO FINO A 105	4			
	LAUREA VOTO DA 106 A 110	6			
	LAUREA VOTO 110 E LODE	8			
2	DOTTORATO DI RICERCA	6	6		
3	MASTER (60 CFU) MAX 3 TITOLI	2	6		
4	MASTER (120 CFU) MAX 2 TITOLI	4	8		
5	CERTIFICAZIONI INFORMATICE O LINGUISTICHE MAX 4 CERTIFICAZIONI	2	8		
	TOTALE TITOLI CULTURALI		36		
	TITOLI PROFESSIONALI				
1	ESPERIENZE COME DOCENTE MADRELINGUA NEI PON (MAX 5 CORSI)	4	20		
2	ESPERIENZA COME DOCENTE MADRELINGUA PRESSO ISTITUTI SCOLASTICI DI PRIMO O SECONDO GRADO (MAX 6)	4	24		
3	ALTRE ESPERIENZE DI LAVORO COME MADRELINGUA MAX 5	4	20		
	TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		64		
	TOTALE		100		

Criteria di selezione per gli esperti

A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.

FUNZIONI E COMPITI DEI TUTOR

I compiti che il tutor deve svolgere: predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire; curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico e in piattaforma se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
 esercitare sul gruppo alunni effettivamente presente durante le ore del progetto i consueti compiti di sorveglianza del docente; curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i genitori degli alunni in caso di assenza ingiustificata; interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
 inserire e mantenere aggiornati tutti i dati nella piattaforma;
 valutare punti di forza e criticità delle attività svolte; provvedere alla stesura di relazioni finali e alla chiusura del progetto

La modalità di selezione dei tutor avverrà tramite valutazione dei seguenti titoli:

Criteri di selezione dei Tutor

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR					
TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi attribuiti dal Candidato	Punteggi attribuiti dalla Commissione
TITOLI DI STUDIO O ALTRI TITOLI CULTURALI	max 45 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Nota 1: da A1 ad A3 si valuta un solo titolo					
A1) Laurea di secondo livello o vecchio ordinamento attinente al modulo scelto	25	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 lode)	10 punti 20 punti 25 punti		
A2) Laurea triennale attinente al modulo scelto	3	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	1 punto 2 punti 3 punti		
A3) Diploma magistrale: diploma secondaria II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella SSIG - attinente al modulo scelto	2				
Altri titoli di studio: Laurea triennale, di secondo livello o vecchio ordinamento non attinenti al modulo scelto	5				
Altri titoli di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al modulo scelto	2				
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al modulo scelto	5				
Dottorato di ricerca/Master universitario biennale (3000 ore - 120 CFU) attinenti al modulo scelto	4				
Corso specializzazione-perfezionamento post-laurea o Corso specializzazione-perfezionamento post-diploma	2				
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti al modulo scelto	12	6 punti per ogni Corso (almeno 8 ore)			
Competenze informatiche	2	Competenze certificate	2 punti		
		autocertificate	1 punto		

TITOLI DI SERVIZIO	max 55 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:		
Esperienze in progetti attinenti al modulo scelto	30	6 punti per ogni incarico (almeno di 8 ore)		
Referenti in progetti non attinenti al modulo scelto	10	2 punti per ogni incarico (almeno di 8 ore)		
Anzianità di servizio nell'ordine di scuola coinvolto nel modulo formativo scelto	15	3 punti per ogni anno		
TOTALE	100			

A parità di punteggio complessivo precede chi ha più punti nella voce “Esperienze in progetti attinenti al modulo scelto”, in caso di ulteriore parità si dà precedenza alla maggiore anzianità di servizio nella scuola.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Tutte le attività inerenti il progetto dovranno essere concluse entro il 31.08.2020.

FONDI A DISPOSIZIONE

Tutor: per ogni progetto sono a disposizione n. 60 ore ad € 30,00 per un totale di € 1800,00 lordo stato;
Esperti: per ogni progetto sono a disposizione n 60 ore ad € 70,00 per un totale di € 4.200,00 lordo stato.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, e con il curriculum vitae contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, dovranno esser indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 1 Spini Vanoni e dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 8:00 del giorno 27.12.2019 per PEC o per posta (farà fede il timbro postale). Sulla busta devono essere indicati gli estremi dell'azione e il titolo del modulo richiesto. L'istanza dovrà essere corredata da:

1. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
2. recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
3. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
4. griglia di valutazione esperti e tutor, compilata nella pertinente colonna ed estratta dal presente bando datata e firmata.

L'inizio delle attività del modulo sarà comunicato per via telematica in tempo utile alle figure selezionate ed agli iscritti partecipanti.

Copia del presente avviso e del modello di domanda vengono pubblicati in data odierna sul sito dell'Istituto sia sull'Albo pretorio sia nella sezione dedicata ai PON.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le domande verranno esaminate dalla Commissione preposta, la graduatoria sarà affissa all'albo entro il 03.01.2020 ed avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 7 giorni dalla data della pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica sia nella sezione dedicata ai PON.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzati ad adempimenti connessi ad espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Pier Luigi Labbadia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Luigi Labbadia

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo 1 di Morbegno
Pec SOIC81700q@pec.istruzione.it**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI:
ESPERTO/ TUTOR PROGETTO “KEY IN ENGLISH”**

__I_ sottoscritt _____, codice fiscale _____
nat_ a _____ prov. ___ il _____ residente a _____
prov ___ via _____ n. ___ C.A.P. _____ tel. _____ cell. _____
e-mail _____ in servizio nell'istituto _____ plesso _____

PRESA VISIONE:

dell'Avviso per la selezione di docenti interni/esterni/tutor rif. Avviso n. _____
nei percorsi formativi previsti nel Programma Operativo Nazionale 2014/2020, **AODGEFID\ Prot. n. 1953 del 21/02/2017** per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo. – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280 (scuola secondaria di 1° grado) MODULO DA € 10.164,00

Preso atto delle norme regolative per la presentazione delle proposte di candidatura e, in particolare, che:
Gli interessati alle selezioni per l'individuazione della figura di ESPERTO/TUTOR dovranno presentare il proprio curriculum, la tabella di valutazione e la richiesta di partecipazione al modulo formativo per un totale di 60 ore;
Le esperienze di lavoro e gli incarichi possono essere anche relativi a prestazioni effettuate in istituzioni scolastiche in cui si è precedentemente prestato servizio;
Sono valutabili solo i titoli conseguiti entro la data di scadenza del presente avviso;
Non sono valutati gli incarichi del corrente anno scolastico;
I titoli devono trovare riscontro nel curriculum e, successivamente alla nomina, potrebbe essere richiesta documentazione probatoria;
Il Dirigente scolastico si riserva di avere un colloquio preliminare con le figure nominate:

DICHIARA

di essere interessata/o per l'annualità 2019/2020 ad assumere il ruolo gestionale di:

ESPERTO TUTOR

Per il progetto “Key in English”

Il/la sottoscritto/a _____ a conoscenza che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive integrazioni e modifiche, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale,

dichiara

che le informazioni fornite nell'istanza e nei relativi allegati sono esatte e veritiere e che i titoli, le competenze e i servizi dichiarati saranno documentati in caso di richiesta da parte dell'Istituzione Scolastica

inoltre dichiara:

- di avere la cittadinanza _____
- di godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di accettare tutte le condizioni elencate nell'avviso emanato dal Dirigente Scolastico per il presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche.

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione del corso tutta la documentazione inerente l'incarico.

Il/la sottoscritto/a _____ consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. L.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze legate esclusivamente al presente bando

Il/la sottoscritto/a _____ allega alla presente istanza:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. estratto compilato della griglia di valutazione presente nel bando.

FIRMA del candidato _____

Data _____