



MIUR - USR LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"
Via Ambroselli 34 - 20017 MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600480 - CF 91015230146
e-mail: soic81700g@istruzione.it - soic81700g@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Servizio Centrale per interventi in materia di politica
educativa, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR

Programma Operativo Nazionale: "Competenze di base" -

Autorizzazione prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018

Codice identificativo del progetto : 10.2.2A-FSEPON-2017-280

CUP: F94C17000240007 - CIG Z132861865

Prot. n. 1779 IV.01/O

Morbegno, 21/06/2019

ALLA cooperative " BELL BEYOND 2 "
AGU ATTI - Sede
AL SITO WEB

INCARICO DOCENTE PON FSE

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280	CLIL "save water"	€ 5.682,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo(FSE), Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff, Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Visto l'avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base-

VISTA la candidatura n. 42120 inoltrata da questo istituto in data 21.02.2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/200 del 10.01.2018,;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il programma annuale 2018;

VISTA l'assunzione il bilancio prot. n.333 del 31.01.2018;

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020,

VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art.7 comma 6b) che statuisce che "L'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il D.l. n.129/2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 che fornisce chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTA la nota prot. n. 1569 del 03/06/2019 relativa al bando di selezione di un'appropriata figura professionale docente per lo svolgimento delle attività formative relative al suddetto modulo;

VISTA l'istanza presentata dalla Cooperativa BELL BEYOND 2 con la quale dichiara la sua disponibilità a svolgere l'incarico richiesto;

VISTA la nota Prot 1675 del 13.06.2019 relativa alla graduatoria provvisoria,

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami alla graduatoria pertanto è da ritenersi definitiva;

DISPONE

di conferire alla Cooperativa BELL BEYOND 2 con sede in ARMA DI TAGGIA – Via Nino Pesce 82/84 l'incarico di DOCENZA per la realizzazione del Modulo: CLIL " save water "

Oggetto della prestazione

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

I compiti che gli esperti dovranno svolgere:

1. predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari per le competenze da acquisire;
2. assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario extra scolastico;
3. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con il tutor, il Dirigente Scolastico o suoi delegati o eventuali commissioni;
4. programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
5. gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON);
6. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali problematiche organizzative;
7. interfacciarsi con il tutor che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza;
8. valutare punti di forza e criticità delle attività svolte;
9. provvedere alla stesura di relazioni di valutazione in itinere, finali e alla chiusura dei progetti.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive in compresenza con l'esperto a decorrere dal 24.06.2019 con termine il 28/06/2019.

Corrispettivo della prestazione

Il compenso orario lordo è previsto in € 70,00 onnicomprensivo delle ritenute previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente e degli oneri a carico dell'Amministrazione.

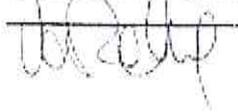
La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate che dovranno risultare su apposito registro, debitamente compilato e firmato.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati, pertanto né è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La ditta , con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 196/2003, per i fini di cui all'oggetto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi

LA COOPERATIVA BELL BEYOND 2
IL LEGALE RAPPRESENTANTE



DIRIGENTE SCOLASTICO
Russo Daniela

