



MIUR -USR LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"

Via Ambrosetti 34 - 23017 MORBEGNO (SO)

Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600490 - CF. 91015230146

e-mail: soic81700q@istruzione.it - soic81700q@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Programma Operativo Nazionale: "Competenze di base" -
Autorizzazione prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018
Codice identificativo del progetto : 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280
CUP: F94C17000240007**

Prot. n. 1352 IV.01/O

Morbegno, 11.05.2019

**Al Personale CS
Al sito web della Scuola
Agli Atti**

Oggetto: BANDO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE CS PER INCARICHI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI MODULI FORMATIVI INSERITI NEL PROGETTO SOPRA INDICATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base : obiettivo specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea);

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

VISTA l'autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 all'avvio dei progetti identificati dai codici identificativi 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-128 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-280 cofinanziati dal Fondo Europeo per lo sviluppo regionale, per complessivi € **56.502,00**;

VISTA la nota prot. 333 del 31/01/2018 di assunzione a bilancio;

VISTE la delibere del Collegio dei Docenti del giorno e quella del Consiglio di Istituto del giorno 15/05/2017 delibera n. 55 di approvazione del Progetto;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n.129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande di disponibilità del personale CS titolare presso l'Istituzione Scolastica nell'anno 2018/19 a supporto della realizzazione dei seguenti moduli formativi inseriti nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON FSE COMPETENZE DI BASE :

MODULI Scuola secondaria di I grado		PERSONALE	DATA	GIORNI e ORARIO	Numero di ORE complessive
SCIENZE	Save water	Collaboratori Scolastici	Dal 24/06 al 28/06	Lunedì/Venerdì 9:00-16:30	30
LINGUA STRANIERA	Key in English		Dal 24/6 al 5/07		60

COMPITI

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico.

COLLABORATORE SCOLASTICO

1. Assicurare l'apertura e la chiusura dei locali in cui si svolgerà l'attività;
2. Assicurare la pulizia dei locali al termine dei corsi,
3. Assicurare la propria presenza in istituto e la vigilanza degli alunni in istituto secondo il calendario dei corsi stabilito dal GOP;
4. Collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiale didattici e di consumo) e ogni altra attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
5. Verificare e monitorare l'accesso di terzi ai locali scolastici;
6. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
7. Ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa, che dovesse rendersi necessario per l'attuazione del Piano Integrato.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti al ruolo di Collaboratore Scolastico potranno presentare la propria candidatura **entro il giorno LUNEDÌ 27 MAGGIO 2019 ore 12:00** presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa compilando l'allegato modulo.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

L'allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003, va altresì allegato il curriculum vitae in versione europea.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ASPIRANTI ALL'INCARICO DI COLLABORATORE SCOLASTICO

Titolo di studio da profilo: Diploma di scuola secondaria di II grado	5 punti
ECDL - EIPASS	3 punti per ogni titolo
Seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale documentati	1 punto per ogni certificazione <i>max 6 punti</i>
Esperienze lavorative su progetti PON	1 punto per ogni incarico <i>max 4 punti</i>
Anzianità di servizio nel profilo	1 punto per ogni anno di servizio. <i>max 10 punti</i>

COMPENSI

La retribuzione oraria lorda sarà relativa all'incarico attribuito, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento: Manuale FSE e CCNL/07.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata/conclusione modulo e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente prestate desunte dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che verrà presentato al DS al termine della propria attività.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione sul sito .

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le domande verranno esaminate dalla Commissione preposta, la graduatoria sarà affissa all'albo entro il 31/05/2019 ed avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro **5 giorni** dalla data della pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela Russo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C.1 SPINI VANONI
DI MORBEGNO**

**DOMANDA DI DISPONIBILITA' AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE CS
A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE INERENTI AI PROGETTI PON**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____ prov. _____ via/Piazza _____
n. civ. _____ telefono _____ cell. _____
indirizzo di posta elettronica _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare al reclutamento del personale CS a supporto alla realizzazione delle attività formative inerenti al progetto PON e relativamente ai seguenti MODULI:

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1- SCIENZE | Save water |
| 1- LINGUA STRANIERA | Key in English |

Il/la sottoscritto/a dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dal bando.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-2000, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____ ;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . curriculum vitae in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Dichiarazione titoli posseduti:

TITOLI ed Esperienze lavorative	PUNTI	Attribuiti dal Candidato	Assegnati dalla Commissione
Titolo di studio da profilo: Diploma di scuola secondaria di II Grado	5		
ECDL-EIPASS	3 (per ogni titolo)		
Seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale documentati	1 (per ogni titolo) <i>max 6 punti</i>		
Esperienze lavorative su progetti PON	1 (per ogni esperienza) <i>max 4 punti</i>		
Anzianità di servizio nel profilo	1 (per ogni anno) <i>max 10 punti</i>		

FIRMA

Data _____
