



MIUR -USR LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "SPINI VANONI"  
Via Ambrosetti 34 - 23017 MORBEGNO (SO)  
Tel. n. 0342/610121 - Fax. n. 0342/600490 - CF. 91015230146  
e-mail: [soic81700g@istruzione.it](mailto:soic81700g@istruzione.it) - [soic81700g@pec.istruzione.it](mailto:soic81700g@pec.istruzione.it)  
<http://www.mediavanonimorbegno.it>



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Programma Operativo Nazionale: "Competenze di base" -  
Autorizzazione prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018  
Codice identificativo del progetto: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-128  
CUP: F97D17000120007 CIG Z712550B60**

Prot. 3100 IV.01/O

Morbegno, 29/10/2018

### AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A SOGGETTI GIURIDICI

PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020 ASSEI – ISTRUZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO FSE AZIONI: PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-128 – AZIONI SPECIFICHE SCUOLA DELL'INFANZIA. "LE NOSTRE STORIE IN GIOCO" – LABORATORI DI PSICOMOTRICITA' RIVOLTI A BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA .

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico "Prot. n. 1953 del 21/02/2017" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A – "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia"
- VISTE** le Delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la candidatura Prot. n. 42120;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 200 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-128 – Azioni specifiche scuola dell'infanzia proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 15.246,00 (Euro Quindicimiladuecentoquarantasei/00);
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iiter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 85 del 6/02/2018 con cui si dispone l'assunzione al P.A. 2018 del finanziamento con la creazione di apposito progetto;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** Il D.I. n. 44/2001 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

<b>VISTO</b>	il D.P.R. n. 275/99 Regolamento dell'autonomia;
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n.101 del 26.06.2018 con la quale sono state approvate le Tabelle di valutazione titoli per la selezione del personale Interno/esterno da coinvolgere nel progetto;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n.57 del 15/05/2017;
<b>VISTA</b>	la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
<b>VISTA</b>	la Determina Prot. 3092 del 27/10/2018
<b>VISTO</b>	il Bando Prot. n.2927 del 15/10/2017 a cui nessuno ha risposto;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di selezionare soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi "Laboratori di psicomotricità" per la scuola dell'infanzia;
<b>VISTO</b>	Il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" il cui art. 36 stabilisce che per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000 (Euro Quarantamila/00) è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 56/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	che non sono presenti Convenzioni Consip attive per l'affidamento richiesto;
<b>VISTE</b>	le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori";

## **INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA**

per l'individuazione di persone giuridiche che possano offrire i seguenti servizi:

-personale qualificato per la realizzazione di laboratori di psicomotricità rivolti a bambini della scuola dell'infanzia "Il Girasole" di Morbegno;

### **1. PROCEDURA**

Il presente avviso pubblicato sul Sito Istituzionale in esecuzione della determinazione del Dirigente scolastico del 27/10/2018 prot. n. 3092 è da intendersi finalizzato alla ricezione di candidature per i servizi sopra descritti.

L'aggiudicazione tramite affidamento diretto potrà avvenire anche in caso di ricezione di una sola candidatura.

L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato in qualsiasi momento per sopraggiunte ragioni di sua esclusiva competenza senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

### **2. OGGETTO DELL'AVVISO**

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola:

-personale qualificato, in caso di assenza la ditta/società dovrà provvedere alla sostituzione con altro esperto abilitato;

-il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile in collaborazione col Tutor a:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche, oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **3. MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Il modulo si svolgerà presumibilmente a partire dal mese di novembre 2018 e dovrà essere completato entro il 30 giugno 2019 per un totale di 30 ore di lezione.

### **4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I soggetti giuridici che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- Istanza di partecipazione (All.1); Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All. 2); Dichiarazione di possesso dei titoli (All.3) e Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (All.4)
- Il curriculum dell'Ente e copia del documento di identità del rappresentante legale.

Un apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale verrà affidato il servizio:

GRIGLIA VALUTAZIONE SOGGETTI GIURIDICI			
Titolo		Criteria	Punti
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni esperienza	<b>max 30</b>
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori di età compresa nell'ordine di scuola al quale è rivolto il progetto	Punti 3 per ogni esperienza	<b>max 30</b>
3	Precedenti collaborazioni con Istituti scolastici valutate positivamente	Punti 1 per ogni esperienza	<b>max 20</b>
4	Altre referenze scolastiche	Punti 1 per ogni esperienza	<b>max 20</b>
<b>Totale</b>			<b>Max 100</b>

Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con titoli e competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

**I nominativi del personale qualificato, corredati dai rispettivi curriculum vitae firmati dagli stessi e da un documento di identità e codice fiscale, dovranno essere comunicati all'Istituto conferente all'atto dell'individuazione della ditta quale affidataria del servizio, prima della formalizzazione del contratto.**

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito dell'Istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diverrà definitivo ed avrà validità per il periodo di realizzazione dell'attività.

#### 5. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All.1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; All. 3 possesso dei requisiti – All.4 – Flussi finanziari**) reperibili sul sito web dell'Istituto nella sezione PON con allegato il curriculum dell'Ente firmato e corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [soic81700q@pec.istruzione.it](mailto:soic81700q@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/11/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE SOGGETTO GIURIDICO PER REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI PSICOMOTRICITA'"**.

#### 6. CONDIZIONI CONTRATTUALI FINANZIARIE

L'affidamento del servizio oggetto dell'avviso avverrà previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

##### COMPENSI

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020: €.70,00 (settanta) ad ora di lezione al lordo di IVA e di oneri riflessi se dovuti;

##### TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 135 del 13/08/2010 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

##### IMPOSTA DI BOLLO

L'imposta di bollo ove dovuta è a carico del fornitore/prestatore d'opera.

##### FATTURAZIONE

Ai sensi del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1, commi 209 e 213, si comunica che codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa Istituzione esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Dati per la fatturazione: Codice Ufficio Univoco: UFPPTTE Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

#### 7. CONDIZIONI CONTRATTUALI FINANZIARIE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto dal bando PON 1953 del 21/02/2017.

#### 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

#### **9. PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica [www.mediavanonimorbegno.it](http://www.mediavanonimorbegno.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

#### **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Daniela Russo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela Russo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse